



Zarządzenie Nr 7/2012

Starosty Grójeckiego z dnia 3 lutego 2012 r.

w sprawie: *powołania Komisji Konkursowej.*

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, póź. 1592 - tekst jednolity z 2001 r. z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§1

Powołuję Komisje konkursową do oceny ofert składanych w ramach otwartego naboru partnerów w celu wspólnej realizacji projektów w ramach:

- 1. Poddziałanie 9.1.2** *Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych;*
- 2. Działanie 9.2** *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego;*

realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”

w składzie:

1. Anna Matyjas, Przewodnicząca Komisji.
2. Jadwiga Ostrowska, Członek Komisji.
3. Adam Pietrynik, Członek Komisji.

§2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest:

1. Ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym, zgodnie z Regulaminem pracy Komisji, co stanowi Załącznik do Zarządzenia,
2. Przedstawiania Zarządowi Powiatu ofert najkorzystniejszych celem dokonania wyboru partnerów projektu.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie dniem podjęcia.

STAROSTA
Marek Górski

RADCA PRAWNY
Marta...



Załącznik do Zarządzenia Nr 7/2012
z dnia 3 lutego 2012r.

Regulamin pracy Komisji konkursowej do oceny ofert składanych przez partnerów w celu wspólnej realizacji projektu dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”:

1. **Poddziałanie 9.1.2** *Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych;*
2. **Działanie 9.2** *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego;*

§1

Zasady ogólne

1. Regulamin niniejszy określa ogólny tryb pracy Komisji konkursowej do oceny ofert składanych w ramach otwartego naboru partnerów w celu wspólnej realizacji projektu.
2. Wybór partnerów poprzedzone jest ogłoszeniem o otwartym naborze partnerów w celu wspólnej realizacji projektu w prasie lokalnej „Echu Dnia” i na stronie internetowej www.grojec.pl.
3. Zgłoszenia wniesione po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

§2

Cel i zakres tematyczny partnerstwa

Celem partnerstwa będzie współpraca przy przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektów oraz wspólna ich realizacja na każdym etapie.

Zakres tematyczny Partnerstwa ma obejmować współpracę w trakcie przygotowania projektu, współpracę w opracowaniu wniosku o dofinansowanie i uczestnictwo w spotkaniach grup roboczych, udział w realizacji projektu a w szczególności:

- realizację zadań projektu powierzonych do realizacji partnerowi;
- monitoring bieżący i kontrola poziomu realizacji wskaźników zadań oraz ewaluacja projektu;
- nadzór nad personelem partnera w części dotyczącej sprawozdawczości bieżącej;
- współpracę przy bieżącym zarządzaniu finansami w tym sporządzanie wniosków o płatność

§3

Tryb pracy komisji

1. Komisja dokonuje oceny przesłanych zgłoszeń i ich załączników, w tym:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok budżetowy,
 - pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznoprawnych ani wobec i innych podmiotów,
 - wykaz osób, których udział jest planowany w projekcie.



- wykaz zrealizowanych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej z podaniem ich wartości (w tym projektów partnerskich).
 - wykaz instytucji z którymi była nawiązana współpraca przy realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
2. Komisja sprawdza zgłoszenia pod względem:
 - posiadanego, udokumentowanego doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
 - posiadanego doświadczenia we współpracy z instytucjami niezbędnymi do realizacji projektów,
 - posiadanych niezbędnych zasobów kadrowych, technicznych do wykonywania zadań określonych w projekcie.
 3. Przy wyborze partnera Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
 - zgodność działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa,
 - doświadczenie w realizacji działań o podobnym charakterze w stosunku do działań przewidzianych w projekcie,
 - oferowany wkład potencjalnego Partnera w trakcie realizacji projektu,
 - złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu,
 - ocena koncepcji proponowanych działań przy realizacji zadań w projekcie,
 4. Z przebiegu Komisji sporządza się protokół z wyboru partnera, który stanowi informację jawną do wglądu przez zainteresowane strony.
 5. Komisja prowadzi negocjacje z potencjalnymi partnerami, których zgłoszenia spełniają kryteria w celu współpracy w przygotowaniu projektu, doprecyzowania celu partnerstwa.
 6. Komisja kończy prace z chwilą podpisania Porozumienia/Umowy Partnerskiej.

§3

Postanowienia końcowe

1. Z chwilą otrzymania informacji o dofinansowaniu któregośkolwiek z projektów, sporządza się Umowę Partnerską, o ile wcześniej nie została podpisana, która będzie stanowiła jeden z załączników do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.